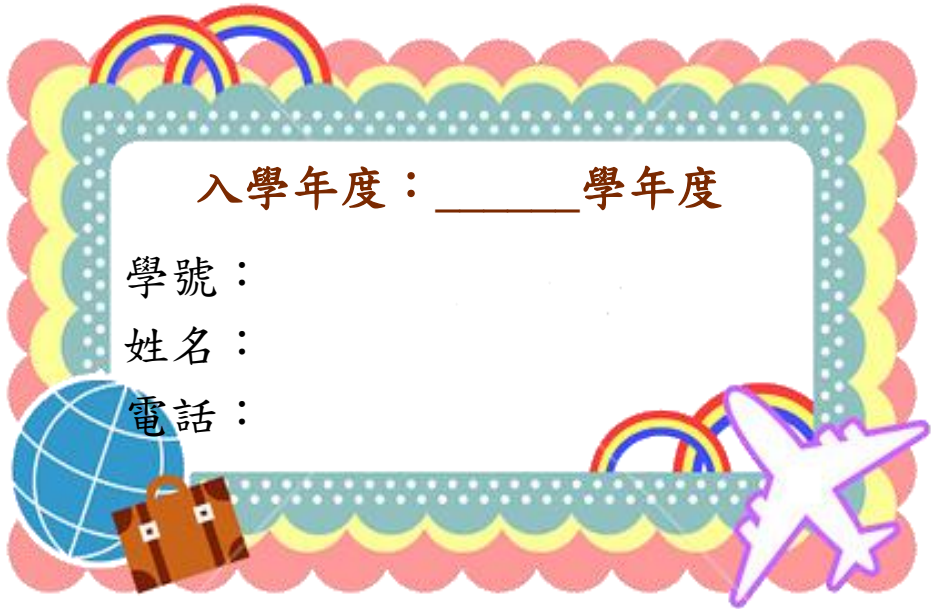


## 目錄

碩士班簡介 .....	9
碩士班修業程序 .....	11
畢業學分審核 .....	12
專業基本能力 .....	13
論文研討月紀錄表 .....	14
諮詢時數紀錄表 .....	18
專講紀錄表 .....	22
專講心得表 .....	23



入學年度：\_\_\_\_\_學年度

學號：

姓名：

電話：

### ASIS 貼心小提醒

1. 本手札主要檢視同學畢業審查之機制，請務必留意「碩士班修業程序」、「畢業學分」與「專業基本能力」三大項目。
2. 請妥善保存此手札，並將達到之能力或拿到之學分成績紀錄與此，並隨時查閱需努力達成之項目，以期能順利畢業。
3. 若有任何問題，請詢問所秘（03-3507001#3252），切勿聽信任何傳言！
4. 相關法規或架構若有異動，請留意系網頁之各項公告。

## 2022 年年曆(民國 111 年)



一月

日	一	二	三	四	五	六
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

二月

日	一	二	三	四	五	六
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28					

三月

日	一	二	三	四	五	六
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

四月

日	一	二	三	四	五	六
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

五月

日	一	二	三	四	五	六
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

六月

日	一	二	三	四	五	六
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

七月

日	一	二	三	四	五	六
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

八月

日	一	二	三	四	五	六
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

九月

日	一	二	三	四	五	六
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

十月

日	一	二	三	四	五	六
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

十一月

日	一	二	三	四	五	六
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

十二月

日	一	二	三	四	五	六
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31



2023 年年曆(民國 112 年)



一月

日	一	二	三	四	五	六
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

二月

日	一	二	三	四	五	六
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				

三月

日	一	二	三	四	五	六
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

四月

日	一	二	三	四	五	六
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

五月

日	一	二	三	四	五	六
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

六月

日	一	二	三	四	五	六
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

七月

日	一	二	三	四	五	六
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

八月

日	一	二	三	四	五	六
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

九月

日	一	二	三	四	五	六
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

十月

日	一	二	三	四	五	六
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

十一月

日	一	二	三	四	五	六
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

十二月

日	一	二	三	四	五	六
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

## 2023 年(民國 112 年)重要紀事 MEMO



A series of horizontal lines providing a template for writing the memo.

2024 年年曆(民國 113 年)



一月

日	一	二	三	四	五	六
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

二月

日	一	二	三	四	五	六
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29		

三月

日	一	二	三	四	五	六
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

四月

日	一	二	三	四	五	六
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

五月

日	一	二	三	四	五	六
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

六月

日	一	二	三	四	五	六
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

七月

日	一	二	三	四	五	六
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

八月

日	一	二	三	四	五	六
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

九月

日	一	二	三	四	五	六
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

十月

日	一	二	三	四	五	六
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

十一月

日	一	二	三	四	五	六
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

十二月

日	一	二	三	四	五	六
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

2024 年(民國 113 年)重要紀事 MEMO



A series of horizontal lines for writing the memo content.



## 碩士班簡介



### 壹、沿革

應用統計與資料科學學系碩士班，前身為「風險與統計諮詢研究所」，於九十一學年度成立，分為統計資訊與風險管理兩組，並於九十三學年度正式成立「應用統計資訊學系碩士班」，105學年度因應大數據趨勢，更名為「應用統計與資料科學學系碩士班」。

### 貳、宗旨

因應社會經濟環境的快速變遷，及新興市場的需求，本所主要目標是培養具有數據資料分析技術及擁有統計決策判斷力實務之人才。

### 參、發展方向與重點

本所的發展方向主要以大數據與統計應用為主軸，在教學及課程設計上特別重視電腦軟體與統計分析方法結合之應用，並設立「大數據實驗室」與「統計諮詢中心」，打造出大數據平台環境以及開源資料庫，提供大數據環境的統計實務實，以厚實研究生的專業大數據資訊能力。

### 肆、畢業出路

由於本所著重數據資料處理及分析能力之培育，畢業後出路相當多元，有從事資訊服務人員、數據分析人員、保險經紀人或精算人員、品質技術師或工程師；資料分析師、商業智慧數據分析師、資料庫管理師、程式設計師、品管人員、顧客關係管理人員、市場調查分析人員或成為金融、銀行、證券、投信或投顧、期貨、創投等從業人員，投資規劃、財務管理與金融商品企劃行銷等工作。亦有選擇再升學，就讀博士學位成為教學或學術研究工作者，也有準備公職考試，成為公務人員。亦有投入創業，成立公司等。

### 伍、課程規劃

一、課程設計原則

1. 重視統計倫理精研
2. 加重實證課程與訓練
3. 大數據軟體實作與應用

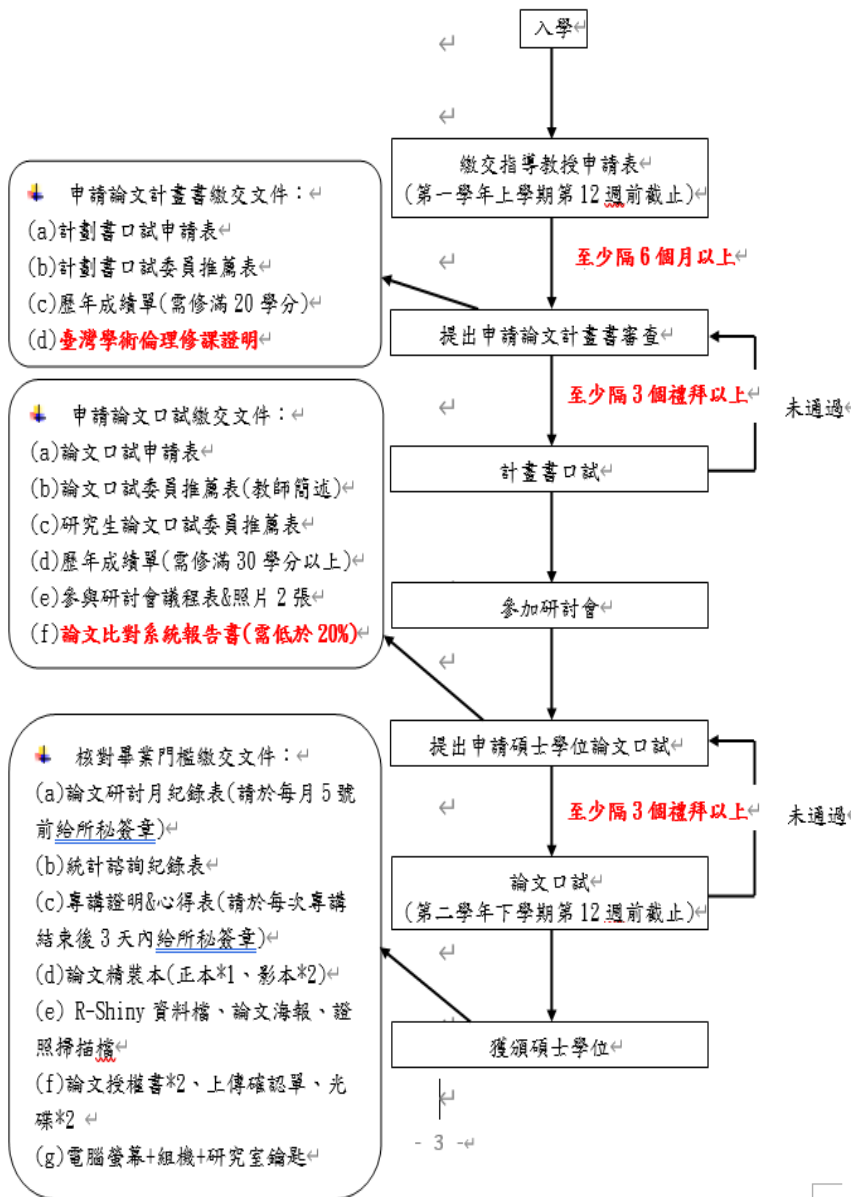
二、畢業學分數

研究生應至少修滿本課程架構 36 學分(包括必修課程 6 學分、選修課至少需選修 30 學分)使得畢業。

陸、本所師資陣容

職 稱	姓 名	最 高 學 歷	專 長 領 域
專任教授兼系主任	陳立信	國立台灣大學農藝所生物統計博士	類別分析、實驗設計、抽樣調查
專任教授	李御璽	國立台灣大學資訊工程博士	資料探勘、資料倉儲、資訊檢索
專任副教授 兼前程規劃處處長	王智立	淡江大學管理科學博士	抽樣調查、民意及市場調查
專任副教授 兼桃園行政處副處長	陳克琛	淡江大學管理科學博士	作業研究、數量方法
專任副教授	蔡桂宏	美國曼菲斯州立大學數學博士	統計計算、應用數學
專任副教授	陳德進	國立清華大學應數所博士	機率論、隨機過程
專任副教授	陳明輝	國立中央大學統計博士	工業統計、統計品管、統計套裝軟體
專任副教授	黃麗妃	美國威斯康辛大學麥迪遜校區統計博士	數理統計、電腦運算
專任副教授 兼通識中心主任	周子敬	美國密西西比州立大學農教與實驗統計博士	多變量分析、人力資源、資訊管理
專任副教授	胡學穎	美國密西根大學統計博士	應用統計、函數行數據分析
專任助理教授	廖承茂	國立清華大學統計博士	可靠度、品質管制、工業統計

## 碩士班修業程序



畢業學分審核



課程名稱		學期	學分	成績	課程名稱		學期	學分	成績	
校定必修	實務應用英文(一)	一上	2		其他選修	結構與非結構化資料處理	一上	3		
	實務應用英文(二)	一下	2			調查設計與分析	一上	3		
專業必修	論文研討(一)	一下	1			實驗設計與分析	一上	3		
	論文研討(二)	二上	1			無母數統計專題	一上	3		
專業選修	研究方法	數據決策分析	一上	3			行銷研究	一下	3	
		預測模型分析實務	一下	3			存活分析	二上	3	
		多變量分析實務	二上	3			市場調查實務	二上	3	
		類別資料分析	二下	3			隨機過程	二上	3	
	大數據	資料探勘實務	一上	3			應用結構方程模式	二上	3	
		大數據分析實務	一下	3			可靠度分析	二下	3	
		資料視覺分析	二上	3			時空統計專題	一下	3	
		文字資料探勘實務	二下	3			健康資訊專題	一下	3	
						雲端分散式程式設計	二下	3		
						機器學習	二下	3		
總計	必修學分：6				審核	已通過必修學分：				
	至少應選修學分：30					已通過選修學分：				
	總計：36					總計：				

備註：

1. 專業選修中研究方法核心課程與大數據核心課程需四選二，至少修習 2 門課。
2. 可承認外系選修課程至多 3 門課，並需經系主任簽名同意。

專業基本能力

審核單位：統資系



基本能力	畢業檢定標準	審核情況
團隊及實戰能力	畢業前須報名並參加過一次校外競賽活動	
統計分析	1. 取得下列任一專業證照或證明： (1)美國精算考試任一考試科目 (2)中華民國品質學會「品質工程師」或「可靠度工程師」合格證明 (3)中國工業工程學會「品質管理技術師」合格證照 (4)Statistical Knowledge Today 國際認證 (5)Data Power Today 國際認證 (6)Data Analysis Using Excel 國際認證 或 2. 取得國內外博士班之入學資格或通過中華民國普通考試或特種考試四等考試以上之考試 或 3. 本系認可之相關證照(證明)或競賽獲獎證明。	檢核項目：  通過時間：
資訊應用	1. 取得下列任一專業證照或證明： (1) SAS Certified Base Programmer (2) SAS Certified Advanced Programmer (3)中華應用統計學會-初階統計人員認證之「資料處理實務」合格證書 (4)中華資料採礦協會「資料採礦分析師」合格證書 (5)TQC-DA 資料庫應用類：Access 證照(進階級) (6)TQC-DA 資料庫應用類：SQL Server 證照(專業級) (7)TQC-DA 資料庫應用類：MySQL 證照(專業級) (8)TQC-PD 程式設計類：VB 程式設計證照(進階級) (9)R Language Today 國際證照 (10)SAS Knowledge 國際證照 (11)Big Data Knowledge Today 國際證照 或 2. 本系認可之相關證照(證明)或競賽獲獎證明。	檢核項目：  通過時間：
撰寫論文及研究執行能力	在國內外具審稿制度之學術研討會或期刊發表論文	研討會名稱：  參加日期：
統計諮詢	畢業前需做滿統計諮詢 100 小時且第一學年至多完成 70 小時(註：已申請五年一貫且已有先修碩士班課程者除外)。	備註：每次諮詢或活動前及活動結束後，將紀錄表簽核完畢，超過時間一律不補簽。
碩士班專題演講	每學期專題演講出席次數達 80%以上，且需繳交每場次演講之心得表至少 100 字以上。	備註：每場專講請於活動前 5 分鐘到指定教室集合，超過時間仍須進去聽演講，但不算在門檻裡。

### 論文研討月紀錄表



_____學年度 第_____學期						
月份	日期	時間	討論內容	地點	指導教授簽名	督導簽名

備註：請於每月5號前找玫婷助教簽名，超過時間一律不補簽。

### 論文研討月紀錄表



學年度 第 _____ 學期						
月份	日期	時間	討論內容	地點	指導教授簽名	督導簽名

備註：請於每月5號前找玫婷助教簽名，超過時間一律不補簽。

### 論文研討月紀錄表



學年度 第 _____ 學期						
月份	日期	時間	討論內容	地點	指導教授簽名	督導簽名

備註：請於每月5號前找玫婷助教簽名，超過時間一律不補簽。



### 論文研討月紀錄表



學年度 第 _____ 學期						
月份	日期	時間	討論內容	地點	指導教授簽名	督導簽名

備註：請於每月5號前找玫婷助教簽名，超過時間一律不補簽。

### 諮詢時數紀錄表



_____學年度 第_____學期							
日期	工作內容	工作 起始 時間	督導 簽名	工作 結束 時間	督導 簽名	時數	累計 時數
2022.05.13	Team 線上回答 xxx 同學問題	12:00	王 xx	14:00	王 xx	2	2
2022.06.11	Line 回答校內 xxx 老師問題	08:00	王 xx	15:00	王 xx	7	9
累計時數		共_____時					

備註：請於當天工作結束後最晚 16:40 前找玫婷助教簽名，超過時間一律不補簽。

### 諮詢時數紀錄表



學年度 第 _____ 學期							
日期	工作內容	工作 起始 時間	督導 簽名	工作 結束 時間	督導 簽名	時數	累計 時數
累計時數		共 _____ 時					

備註：請於當天工作結束後最晚 16:40 前找玫婷助教簽名，超過時間一律不補簽。

### 諮詢時數紀錄表



日期	工作內容	工作 起始 時間	督 導 簽 名	工作 結 束 時 間	督 導 簽 名	時數	累計 時數
(範 例) 2022.04.29	2022 金融科技 學術研討會	08:00	王 xx	15:00	王 xx	7	7
2022.05.27 ~2022.05.28	111 大學個人申 請	08:00	王 xx	16:00	王 xx	16	23
累計時數		共 _____ 時					

備註：請於當天工作結束後最晚 16:40 前找玫婷助教簽名，超過時間一律不補簽。

### 諮詢時數紀錄表



學年度 第 _____ 學期							
日期	工作內容	工作 起始 時間	督導 簽名	工作 結束 時間	督導 簽名	時數	累計 時數
累計時數		共 _____ 時					

備註：請於當天工作結束後最晚 16:40 前找玫婷助教簽名，超過時間一律不補簽。

### 專講紀錄表



學年度	學期	時間	地點	講題	演講者	督導簽名
111	上學期		<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外			
			<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外			
			<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外			
			<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外			
			<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外			
			<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外			
			<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外			
			<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外			
			<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外			
			<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外			
			<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外			
			<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外			
			<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外			
			<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外			
			<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外			
			<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外			

備註：請於專講前 5 分鐘到指定教室集合，超過時間仍須進去聽演講，但不算在門檻裡。

### 專講心得表



_____學年度 第_____學期 碩士班專講心得表					
演講主題					
演講老師		演講日期		主持老師	
關鍵字(至少寫5項)					
心得撰寫(至少100字以上)					

備註：請於專講結束後 3日內 將心得撰寫內容給 玫婷助教 確認後並簽名。

### 專講心得表



_____學年度 第_____學期 碩士班專講心得表					
演講主題					
演講老師		演講日期		主持老師	
關鍵字(至少寫5項)					
心得撰寫(至少 100 字以上)					

備註：請於專講結束後 3 日內 將心得撰寫內容給 玫婷助教 確認後並簽名。



## 專講心得表



_____學年度 第_____學期 碩士班專講心得表					
演講主題					
演講老師		演講日期		主持老師	
關鍵字(至少寫5項)					
心得撰寫(至少 100 字以上)					

備註：請於專講結束後 3 日內 將心得撰寫內容給 玫婷助教 確認後並簽名。

### 專講心得表



_____學年度 第_____學期 碩士班專講心得表					
演講主題					
演講老師		演講日期		主持老師	
關鍵字(至少寫5項)					
心得撰寫(至少 100 字以上)					

備註：請於專講結束後 3 日內 將心得撰寫內容給 玫婷助教 確認後並簽名。

## 專講心得表



_____學年度 第_____學期 碩士班專講心得表					
演講主題					
演講老師		演講日期		主持老師	
關鍵字(至少寫5項)					
心得撰寫(至少100字以上)					

備註：請於專講結束後 3日內 將心得撰寫內容給 玫婷助教 確認後並簽名。

### 專講心得表



_____學年度 第_____學期 碩士班專講心得表					
演講主題					
演講老師		演講日期		主持老師	
關鍵字(至少寫5項)					
心得撰寫(至少 100 字以上)					

備註：請於專講結束後 3 日內 將心得撰寫內容給 玫婷助教 確認後並簽名。

### 專講心得表



_____學年度 第_____學期 碩士班專講心得表					
演講主題					
演講老師		演講日期		主持老師	
關鍵字(至少寫5項)					
心得撰寫(至少 100 字以上)					

備註：請於專講結束後 3 日內 將心得撰寫內容給 玫婷助教 確認後並簽名。

### 專講心得表



_____學年度 第_____學期 碩士班專講心得表					
演講主題					
演講老師		演講日期		主持老師	
關鍵字(至少寫5項)					
心得撰寫(至少 100 字以上)					

備註：請於專講結束後 3 日內 將心得撰寫內容給 玫婷助教 確認後並簽名。

### 專講心得表



_____學年度 第_____學期 碩士班專講心得表					
演講主題					
演講老師		演講日期		主持老師	
關鍵字(至少寫5項)					
心得撰寫(至少 100 字以上)					

備註：請於專講結束後 3 日內 將心得撰寫內容給 玫婷助教 確認後並簽名。

### 專講心得表



_____學年度 第_____學期 碩士班專講心得表					
演講主題					
演講老師		演講日期		主持老師	
關鍵字(至少寫5項)					
心得撰寫(至少 100 字以上)					

備註：請於專講結束後 3 日內 將心得撰寫內容給 玫婷助教 確認後並簽名。



### 專講心得表



_____學年度 第_____學期 碩士班專講心得表					
演講主題					
演講老師		演講日期		主持老師	
關鍵字(至少寫5項)					
心得撰寫(至少 100 字以上)					

備註：請於專講結束後 3 日內 將心得撰寫內容給 玫婷助教 確認後並簽名。

## 專講心得表



_____學年度 第_____學期 碩士班專講心得表					
演講主題					
演講老師		演講日期		主持老師	
關鍵字(至少寫5項)					
心得撰寫(至少100字以上)					

備註：請於專講結束後 3日內 將心得撰寫內容給 玫婷助教 確認後並簽名。

### 專講心得表



_____學年度 第_____學期 碩士班專講心得表					
演講主題					
演講老師		演講日期		主持老師	
關鍵字(至少寫5項)					
心得撰寫(至少 100 字以上)					

備註：請於專講結束後 3 日內 將心得撰寫內容給 玫婷助教 確認後並簽名。

### 專講心得表



_____學年度 第_____學期 碩士班專講心得表					
演講主題					
演講老師		演講日期		主持老師	
關鍵字(至少寫5項)					
心得撰寫(至少 100 字以上)					

備註：請於專講結束後 3 日內 將心得撰寫內容給 玫婷助教 確認後並簽名。

### 專講心得表



_____學年度 第_____學期 碩士班專講心得表					
演講主題					
演講老師		演講日期		主持老師	
關鍵字(至少寫5項)					
心得撰寫(至少 100 字以上)					

備註：請於專講結束後 3 日內 將心得撰寫內容給 玫婷助教 確認後並簽名。















